

Согласовано:
Педагогический совет
Протокол № 4
От 13.01.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 01-08 - 5
от 15.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, утверждении и обновлении
образовательных программ среднего профессионального образования
по перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50)
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»
(КГБ ПОУ СГПТТ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в КГБ ПОУ СГПТТ.

1.2. Основой для разработки Положения являются следующие нормативные и методические документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259;
- С уточненными рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, письмо ФГАУ «ФИРО» от 25 мая 2017 г.;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);
- Устав и иные локальные нормативные акты КГБ ПОУ СГПТТ.

1.3. Периодичность разработки образовательных программ СПО соответствует актуализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.4. Образовательная программа СПО (далее ОП СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и учебно-методических материалов.

1.5. Образовательные программы среднего профессионального образования включают программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

1.6. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются в КГБ ПОУ СГПТТ строго в соответствии с ФГОС СПО, с учетом соответствующих примерных ППКРС/ППССЗ, профессиональных стандартов (при наличии утвержденных ПС), запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются образовательными организациями на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии/ специальности СПО.

1.7. В ОП СПО определяются:

- специфика образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей;
- конкретизированные конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, установленные в соответствии с ФГОС СПО, а также требованиями работодателей (в случае установления таких компетенций, умений и знаний);
- конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, в соответствии с присваиваемой квалификацией по итогам освоения ОП СПО.

1.8. Образовательная программа СПО разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновления ОП СПО могут происходить более 1 раза в учебный год в зависимости от возникающей необходимости.

1.9. В состав ОП СПО входят: учебный план, календарный учебный график, программы учебных курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся, установленные локальными актами КГБ ПОУ СГПТТ. Каждый компонент образовательной программы может разрабатываться в форме единого документа или комплекта документов.

2. Порядок организации и выполнения процедуры разработки, утверждения образовательной программы СПО

2.1. Организация процедуры разработки ОП СПО начинается с создания рабочей группы, в состав которой могут входить руководители структурных подразделений, отвечающие за управление образовательной деятельностью, педагогические работники, участвующие в реализации ППКРС/ППССЗ в КГБ ПОУ СГПТТ. В состав рабочей группы включаются представители работодателей, которые по завершении разработки ОП СПО на титульном листе ставят подпись о согласовании

2.2. Состав рабочей группы, график выполнения работ и сроки представления ОП СПО утверждаются распорядительным актом директора КГБ ПОУ

СГПТТ.

ОП СПО рассматривается на заседаниях предметно-цикловой методической комиссии, принимающей решение о реализации программы. При необходимости методический совет техникума вносит предложения о корректировке, доработке ОП СПО, которая в готовом виде утверждается директором КГБ ПОУ СГПТТ. Результаты разработки ОП СПО могут обсуждаться на заседании педагогического совета.

2.3. Использование профессиональных стандартов - обязательное условие разработки программ подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности

2.4. Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ППКРС и ППССЗ, технические описания компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), согласует их с работодателями, при необходимости корректирует перечень результатов освоения ППССЗ с учётом примерной основной образовательной программы (ПООП).

2.5. Процедура разработки ОП СПО начинается с определения структуры и содержания. К обязательным элементам структуры ОП СПО, реализуемой в (название образовательной организации), относятся:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание;
- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП СПО;
- требования к результатам освоения ОП СПО;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО;
- требования к условиям реализации ОП СПО, ресурсному обеспечению;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОП СПО;
- характеристика социокультурной среды;
- другие документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (конкретизируются по решению образовательной организации);
- приложения.

2.5.1. Общие положения ОП СПО включают в себя:

- нормативно-правовую и методическую основу разработки ОП СПО (перечень документов федерального, регионального уровня (включая ФГОС СПО, профессиональные стандарты и примерные ПООП (при наличии разработанных));
- требования к поступающим на обучение по ППКРС/ППССЗ;
- цели реализации ППКРС/ППССЗ;
- квалификацию, присваиваемую выпускникам;
- срок получения образования, общую трудоемкость (в часах или зачетных единицах);
- указание на особенности формы реализации ОП СПО (при использовании сетевой формы) и участников реализации (при наличии договорных отношений с другими организациями);
- список разработчиков ОП СПО со стороны КГБ ПОУ СГПТТ и

представителей работодателей;

- иное (на усмотрение образовательной организации).

2.5.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП СПО, должна отражать область, объекты и виды профессиональной деятельности с основой на ФГОС СПО по профессии/специальности.

2.5.3. Требования к результатам освоения ОП СПО должны быть выражены в компетенциях выпускника, формируемых в результате освоения образовательной программы. Перечень ОК и ПК по видам деятельности, указанный во ФГОС СПО по профессии/специальности, может быть дополнен по решению разработчиков программы.

2.5.4. К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП СПО, относятся:

- учебный план;
- графики учебного процесса;
- программы учебных дисциплин (приложение 2, 2а);
- программы профессиональных модулей (приложение 3);
- программы учебной практики (приложение 4);
- программы производственной (преддипломной) практики;
- программа государственной итоговой аттестации.

Порядок разработки и утверждения программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, структура и содержание определяются локальными нормативными актами КГБ ПОУ СГПТТ с учетом требований ФГОС СПО, федеральных нормативных документов в сфере образования, а также рекомендаций Минпросвещения РФ, ФГАУ «ФИРО» (приложение 2,3,4).

2.5.5. Требования к условиям реализации ОП СПО, ресурсному обеспечению включают:

- требования к кадровому обеспечению;
- требования к материально-техническому обеспечению;
- требования к информационному обеспечению;
- требования к учебно-методическому обеспечению;
- рекомендации по использованию образовательных технологий.

2.5.6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОП СПО содержит:

- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся;
- программу государственной итоговой аттестации (с требованиями к выпускным квалификационным работам);
- критерии оценки знаний для проведения государственного экзамена (в случае, если такая форма ГИА предусмотрена образовательной организацией согласно ФГОС СПО).

Порядок разработки и утверждения, требования к структуре и содержанию ФОС, требования к ВКР, критерии оценки знаний для проведения государственного экзамена определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

2.5.7. Характеристика социокультурной среды должна отражать условия, созданные для развития личности и регулирования процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств

обучающихся, и обеспечивающие развитие общих компетенций выпускника. Также могут быть представлены ссылки на документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных объединений; сведения об организации и проведении внеучебной культурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др. В данный раздел может входить программа воспитательной работы образовательной организации.

3. Структура образовательной программы

3.1. К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО, относятся:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- программы учебных дисциплин;
- программы профессиональных модулей;
- программы практики;
- программы государственной (итоговой) аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие реализацию ОП СПО (при наличии).

3.2. В учебном плане указывается перечень циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах и (или) неделях, логической последовательности и преемственности, а также распределение по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся (при наличии). Для каждой дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Объем часов вариативной части ФГОС СПО по решению предметно-цикловой методической комиссии распределяется на вариативные модули, на введение учебных дисциплин с учетом требований работодателей, в целях развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, на увеличение часов по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям.

3.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, выполнение и защиты выпускной квалификационной работы) и периоды каникул.

3.4. *Программа учебной дисциплины включает в себя следующие разделы (приложение 2):*

- общая характеристика программы учебной дисциплины, в которой указываются:

область применения программы, место учебной дисциплины в структуре ОП, цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины, формируемые общие и профессиональные компетенции, количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины включает подразделы: объем учебной дисциплины и видов учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, самостоятельной работы (при наличии) с учетом формы получения образования (очной, заочной);

- условия реализации программы учебной дисциплины: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, применяемые для организации учебного процесса по дисциплине;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины с указанием форм и методов контроля, оценки сформированности компетенций, освоенных умений, усвоенных знаний.

3.5. Программа профессионального модуля включает в себя разделы(приложение 3):

- общая характеристика программы профессионального модуля (далее - ПМ), в котором указываются: область применения программы, цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля (осваиваемые обучающимися практический опыт, умения, знания), количество часов на освоение программы профессионального модуля;

- результаты освоения профессионального модуля: общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

- структура и содержание профессионального модуля: тематический план профессионального модуля (распределение объема времени, отведенного на освоение междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля по разделам ПМ и видам учебной деятельности), содержание обучения по профессиональному модулю, структурированное по разделам, темам, самостоятельным работам (при наличии) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- условия реализации профессионального модуля: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса;

- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности), с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки освоенных общих и профессиональных компетенций.

3.6. Программа практики включает в себя(приложение 4):

- паспорт программы практики, включающий подразделы: область применения программы практики, цели и задачи практики - требования к результатам

освоения программы практики (осваиваемые практический опыт, умения), количество часов на освоение программы практики;

- результаты освоения программы практики (общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися);
- структура и содержание программы практики: тематический план программы практики, содержание практики с указанием видов работ, выполняемых обучающимися;
- условия реализации программы практики: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного, процесса;
- контроль и оценка результатов освоения программы практики с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки результатов освоения программы практики.

3.7. Оценочные средства представляются в виде фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, профессиональному модулю или практике, как приложение к ним, включает в себя:

- перечень результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики (профессиональные и общие компетенции, практический опыт, умения, знания);
- описание показателей и критериев оценивания результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики;
- комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, профессиональному модулю.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

3.8. К методическим материалам, обеспечивающим реализацию ОП СПО относятся:

- методические рекомендации по выполнению практических (лабораторных) работ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- методические указания по выполнению курсовых проектов (работ);
- методические материалы по организации прохождения учебной и производственной практик;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ и др.

3.9. Структура и элементы программ дисциплин (модулей), программ практик, ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно программы дисциплины (модуля) или программы практики, и для итоговой (государственной

итоговой) аттестации, порядок разработки и утверждения программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, структура и содержание фондов оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальными актами КГБ ПОУ СГПТТ с учетом требований ФГОС СПО, федеральных нормативных документов в сфере образования, а также рекомендаций Министерства просвещения РФ.

3.10. При реализации ППССЗ/ППКРС СПО могут использоваться различные образовательные технологии, обеспечивающие установленный ФГОС СПО результат, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение

3.11. При реализации ППССЗ/ППКРС могут применяться формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.12. Объем ОП СПО в часах и сроки получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена /квалифицированных рабочих, служащих устанавливаются ФГОС СПО.

3.13. Получение среднего профессионального образования по ППССЗ/ППКРС осуществляется в сроки, установленные ФГОС СПО, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.14. Возможна сетевая форма реализации ППССЗ/ ППКРС с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций, предприятий.

4. Порядок корректировки образовательной программы СПО

4.1. ОП СПО должна обновляться ежегодно с учетом изменений, происходящих на рынке труда, запросов работодателей, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли, а также на основании предложений педагогических работников, участвующих в реализации ППКРС/ППССЗ в КГБ ПОУ СГПТТ. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

4.2. Изменения в ОП СПО могут вноситься в части требований к результатам обучения, выраженным в компетенциях обучающихся, условий реализации ППКРС/ППССЗ, перечня учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане (вариативная часть), сроков реализации элементов учебного плана, содержания программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, материалов, используемых для проведения контроля результатов обучения, и т.д.

4.3. Изменения в разработанную ОП СПО могут вноситься при необходимости более 1 раза за учебный год, решение о внесении изменений выносится предметно-цикловой методической комиссией. Изменения в ОП СПО вносятся путем вложения Листа изменений, оформляемого согласно Приложению 5, заверяемого подписью заместителей директора по учебно-производственной / учебной работам КГБ ПОУ СГПТТ. Изменение и дополнение в ОП СПО

согласуется и утверждается до 30 июня текущего года. Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие с 1 сентября нового учебного года.

4.4. Изменения, вносимые в ОП СПО, не могут противоречить требованиям ФГОС, а также федеральным нормативным правовым актам, устанавливающим требования к образовательному процессу в профессиональных образовательных организациях.

5. Заключительные положения

5.1. Сроки реализации разработанных ППКРС/ППССЗ должны соответствовать срокам действия ФГОС СПО, на основе которых разработаны программы. В случае признания федеральными нормативными правовыми актами ФГОС СПО утратившими силу, ППКРС/ППССЗ, разработанные на их основе в КГБ ПОУ СГПТТ, также утрачивают силу.

5.2. Описание ОП СПО с приложением ее копии, а также аннотации к программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), информация о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, размещаются на официальном сайте КГБ ПОУ СГПТТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. ОП СПО оформляются в печатном и электронном виде и хранятся в методическом кабинете техникума.

5.4. Основными пользователями ОП СПО являются педагогические работники и студенты техникума.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКО-ГАВАНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБ ПОУ СГПТТ)

Согласовано:

«__» _____ 2020г.

Утверждаю:

Директор
КГБ ПОУ СГПТТ
С.Ю.Кудлай

«__» _____ 202__ г.

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих/
подготовки специалистов среднего звена

Профессия / специальность среднего профессионального образования

Код, наименование

Форма обучения: очная /заочная
на базе основного общего /среднего общего образования

срок получения образования - __ года ____ месяцев
с получением среднего общего образования.

Квалификации выпускника:

Профиль получаемого профессионального образования – _____

