


Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»
(КГБ ПОУ СППТ)

Утверждаю:

И.о.директора

 / Д.В.Беспалов

15.07.2024г.

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

Г. Советская Гавань
2024г.

Единая методическая тема «Цифровизация образовательного процесса как условие подготовки конкурентоспособных специалистов, соответствующих современным требованиям профессиональных стандартов и рынку труда»

Цель: Обеспечение повышения качества образования в техникуме за счет широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование и развитие информационной культуры обучающихся, педагогических кадров.

Задачи:

1. Определение приоритетных направлений развития техникума совместно с педагогическим советом.

2. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности техникума, повышению качества образования.

3. Координация методической работы предметно-цикловых методических комиссий и подразделений учебного заведения.

4. Освоение и применение инновационных технологий в практической профессиональной деятельности.

5. Развитие информационно-образовательной среды техникума.

6. Организация работы по обеспечению внеаудиторной, самостоятельной работы.

7. Развитие экспериментальной, исследовательской деятельности педагогов и студентов по основным приоритетным направлениям.

8. Анализ и обобщение результатов методической работы педагогических работников, популяризация передового педагогического опыта.

9. Реализация решений педагогического совета по методическим вопросам.

Работа между заседаниями:

- Подготовка к заседаниям методического совета:

- Оказание методической помощи преподавателям в выборе направлений самообразования;

- Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей и преподавателей со стажем работы, председателей ПЦМК;

- Помощь при подготовке открытых учебно-методических, научно-методических мероприятий;

- Подготовка к заседаниям краевых методических объединений преподавателей в соответствии с планом работы;

- Организация работы преподавателей, заведующих кабинетами по комплектованию УМК дисциплин и профессиональных модулей;

- Информационное обеспечение образовательного процесса;

- Контроль выполнения плана методической работы техникума.

Состав методического совета

Председатель Методического Совета: директор техникума.

Заместитель председателя Методического Совета: методист (секретарь).

Члены Методического Совета:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- заместитель директора по учебной работе;

- заведующий учебно-методического отдела;

- председатели ПЦМК.
- заведующий очного отделения;
- преподаватель высшей квалификационной категории (участник РУМО).

План заседаний методического совета

№ п/п	Сроки проведения	Вопросы для обсуждения на заседании	Ответственный
1	Октябрь 2024 г.	1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.	Методист
		2. Организация методической работы в 2024 - 2025 учебном году.	Методист
		3. Организация практической подготовки обучающихся на предприятиях /организациях города и района.	Заместитель директора по УПР
		4. О работе над интеграцией РП ОУП и РП ОП, РП ПМ	Заведующий УМО
		5. О работе над интеграцией тем индивидуальных проектов по ОУП и тем КР, ВКР	Заведующий УМО
		6. Об организации работы СНО	Заведующий УМО
		7. Обсуждение «Методических рекомендаций по выполнению индивидуального проекта с учетом профессиональной направленности»	Заведующий УМО
2	Декабрь 2024 г.	1. Реализация рабочих программ воспитания по специальностям / профессиям	Заместитель директора по УВР
		2. Повышение инновационной деятельности педагогов и обучающихся на основе платформы edsoo.ru	Заместитель директора по УР
		Профпробы с обучающимися «Билет в будущее». Участие в организации конкурса профмастерства	Старший мастер
3	Февраль 2024 г.	1. Реализация целевой модели наставничества	Заместитель директора по УПР
		2. Усиление профессиональной направленности общеобразовательной подготовки обучающихся в сфере овладения современными интерактивными средствами обучения	Заведующий очного отделения, Заведующий УМО Методист

		3. Анализ и оценка учебно- методической обеспеченности ОПОП профессий и специальностей Фондами оценочных средств.	Методист Председател и ПЦМК
		4. Публикация методических материалов педагогического коллектива	Методист. Педагоги
		5. О работе СНО и подготовке научно-практической конференции студентов СГПТТ	Заведующий УМО
4	Июнь 2024 г.	1. Анализ участия преподавателей в инновационных проектах, педагогических конференциях, семинарах/ вебинарах	Заведующий УМО Методист.
		2. Организация опережающего дополнительного профессионального обучения по рабочим профессиям	Председател и ПЦМК. Заместитель директора по УПР
		3. Выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.	Методист
		4. Отчет о работе методического совета.	Заведующий УМО