Согласовано со
Студенческим советом
техникума
Протокол № 3
от 02.06. 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 01-09-109 от
10.07.2026 г.

Согласовано с
Советом техникума
Протокол №4
от 04.06.2026 г.

Порядок
отчисления и восстановления обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в целях определения процедуры отчисления и восстановления обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум» (КГБ ПОУ СГПТТ)

1.2. Порядок разработан на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04 апреля 2025 г. №303 «Об утверждении Порядка организации и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;
- Устава техникума.

1.3. При решении вопроса об отчислении или восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности КГБ ПОУСГПТТ.

2. Основания и порядок отчисления обучающихся в КГБ ПОУ СГПТТ

2.1. Обучающийся может быть отчислен из Техникума:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по собственному желанию (в связи со сменой места жительства, по болезни, в связи со службой по призыву, в связи с финансовыми затруднениями, в связи с трудоустройством);
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья (на основании справки ВКК);

б) по инициативе Техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил

проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (наличие академической задолженности).
- за не прохождение в течение установленного срока аттестационных испытаний ГИА;
- невыход из академического отпуска и неявку на сессию в установленные приказом сроки;
- в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;
- в случае нарушения сроков оплаты обучения установленных договором, для лиц, получающих платные образовательные услуги;
- в связи со смертью;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума.
2.2. Не допускается отчисление студента по инициативе Техникума во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.
2.3. Вопрос об отчислении студентов по инициативе Техникума может выноситься на рассмотрение педагогического совета.
2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении обучающегося из числа обучающихся.
2.5. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из техникума.
2.6. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления из техникума.
2.7. Отчисление обучающегося по инициативе обучающегося производится:
- на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Заявление пишется на имя директора с просьбой отчислить его по собственному желанию и визируется заместителем директора по учебной работе.
Отчисление оформляется приказом директора техникума в срок не более 10 рабочих дней с момента подачи обучающимся заявления, для несовершеннолетних обучающихся заявление должно быть согласовано законным представителем обучающегося.
2.8. Отчисление обучающегося по инициативе техникума производится:

2.8.1. За совершение дисциплинарного проступка не позднее одного месяца со дня обнаружения такого проступка или со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.
2.8.2. За невыполнение правил внутреннего распорядка в общежитии и нарушение правил проживания в общежитии осуществляется по представлению заместителя директора по учебно- воспитательной работе.
2.8.3. За нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка для обучающихся осуществляется по представлению заместителей директора по учебной работе, учебно-производственной работе, учебно-воспитательной работе.
2.8.4. До применения меры дисциплинарного взыскания, от обучающегося должно быть потребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
2.8.5. Отчисление может быть осуществлено не позднее одного месяца со дня совершения дисциплинарного проступка или одного месяца со дня его обнаружения.
2.8.5. Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, отчисляется из техникума за недобросовестное освоение образовательной программы и получает справку об обучении.
2.8.6. При отчислении обучающегося за недобросовестное освоение образовательной программы заведующий очного отделения вносит представление об отчислении обучающегося на рассмотрение Педагогического совета, с указанием учебных дисциплин, профессиональных модулей неосвоенных обучающимся.
2.8.7. При отчислении обучающегося, получающегося платные образовательные услуги, за нарушение сроков оплаты обучения, установленных договором, основанием для отчисления является служебная записка главного бухгалтера на имя директора техникума с указанием реквизитов договора, суммы задолженности, копии уведомления о задолженности и необходимости оплаты, направленного Заказчику не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором образовалась задолженность.
2.9. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), лиц из числа несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается Педагогическим советом,
2.10. Лицо, отчисленное из числа обучающихся техникума, и/или законный представитель несовершеннолетнего лица, отчисленного из числа обучающихся заведующим очного отделением Техникума, должны быть ознакомлены с приказом об отчислении в течение 5 рабочих дней с момента его издания. Если указанное ознакомление не представляется возможным, заведующий очного отделением отправляет выписку из приказа об отчислении через отделение почтовой связи письмом с уведомлением о вручении, по

адресу лица отчисленного из числа обучающихся, указанному в его личном деле.

2.11. При отчислении обучающегося из Техникума по его личному заявлению под роспись выдается:

- находившийся в личном деле подлинник документа об образовании с оставлением в деле его копии, заверенной Техникумом;
- справка об обучении.

3. Порядок и условия восстановления обучающихся в КГБ ПОУ СГПТТ

3.1. Обучающийся, отчисленный из техникума по собственному желанию до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Обучающийся, отчисленный по инициативе администрации техникума за исключением отчисления по основания указанным в п.2.8.1. - 2.8.3. настоящего Порядка, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение 5 лет после отчисления, при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено. Право выбора условий обучения указанной категории обучающихся техникум оставляет за собой.

3.3. Обучающийся, отчисленный по основания указанным в п.2.8.1. - 2.8.3 настоящего Порядка не может быть восстановлен для обучения в техникуме.

3.4. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен после погашения финансовой задолженности на общих основаниях, указанных в п.3.1. настоящего Порядка.

3.5. Обучающийся, восстанавливающийся для продолжения обучения в техникум, пишет заявление на имя директора, в котором указывает специальность/профессию и форму обучения, по которой планирует восстановление.

Заведующий очного отделения визирует заявление, с указанием номера и даты приказа и причины отчисления, учебную группу при наличии свободных мест, а также, перечень академических задолженностей (если таковые имеются).

3.6. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации академической задолженности находится в компетенции заместителя директора по учебной работе.

3.7. При восстановлении обучающегося в техникум для сдачи государственной итоговой аттестации при условии выполнения им учебного плана, обучающийся может быть восстановлен на последний семестр обучения по соответствующей образовательной программе.